



शिक्षा का अधिकार

सर्व शिक्षा अभियान
सब पढ़ें सब बढ़ें

राज्य शिक्षा केन्द्र

पुस्तक भवन, बी-विंग, अरेरा हिल्स, भोपाल-462 011

दूरभाष : (0755) 2768390, 91, 92, 94, 95 फैक्स : 2552363, 2760561

क्र./राशिके/वित्त/NPS/2022/ 4047

भोपाल, दिनांक : 04.7.22

प्रति,

जिला परियोजना समन्वयक,
जिला शिक्षा केन्द्र, समस्त जिले
म.प्र.।

विषय:-समग्र शिक्षा अभियान अंतर्गत प्रतिनियुक्ति पर कार्यरत अध्यापक संवर्ग की NPS की राशि Cyber Treasury के माध्यम से जमा किए जाने के संबंध में।

- संदर्भ:-1. राज्य शिक्षा केन्द्र का पत्र क्रमांक/राशिके/वित्त/NPS/2022/3228, भोपाल दिनांक-17.05.2022
2. राज्य शिक्षा केन्द्र का पत्र क्रमांक/राशिके/वित्त/2016/9284, भोपाल दिनांक-30.12.2016

जैसा कि विदित है, वर्तमान में समग्र शिक्षा अभियान अंतर्गत जिला शिक्षा केन्द्र, विकासखण्ड स्रोत केन्द्र तथा जनशिक्षा केन्द्र कार्यालय में कार्यरत समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों के वेतन का भुगतान संबंधित कार्यालयों द्वारा किया जाता है। इस वेतन भुगतान की प्रक्रिया में माह जुलाई 2022 से सशोधन किया जा रहा है। अब उक्त कार्यालयों में समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों का वेतन भुगतान प्रतिमाह जिला शिक्षा केन्द्र कार्यालय से ही किया जाएगा। इस हेतु विकासखण्ड के डीडीओ से जिले के डीडीओ में इन कर्मचारियों को स्थानांतरित किया जाना होगा जिसकी प्रक्रिया सलग्न है।

समग्र शिक्षा अभियान अंतर्गत जिला शिक्षा केन्द्र, विकासखण्ड स्रोत केन्द्र तथा जनशिक्षा केन्द्र स्तर पर प्रतिनियुक्ति पर कार्यरत अध्यापकों का NPS निम्नानुसार जमा किया जाना है-

1. जिला शिक्षा केन्द्र, विकासखण्ड स्रोत केन्द्र तथा जनशिक्षा केन्द्र कार्यालय में प्रतिनियुक्ति पर कार्यरत अध्यापक संवर्ग के कर्मचारियों/अधिकारियों जिनका Treasury Employee Code बन चुका है। उनका कर्मचारी अंशदान 10% NPS कटौती राशि एवं 14% विभाग का NPS अंशदान की राशि मिलाकर जिला शिक्षा केन्द्र में संचालित ऑनलाइन खाते में प्रतिमाह जमा की जाएगी।
2. ऑनलाइन खाते में जमा की गई NPS की कुल राशि (10+14 प्रतिशत) को जिला शिक्षा केन्द्र द्वारा प्रतिमाह Cyber Treasury के माध्यम से संबंधित के NPS खाते में जमा कराई जाएगी।
3. Cyber Treasury के माध्यम से NPS जमा किए जाने की नवीन प्रक्रिया माह जून 2022 के वेतन से प्रारंभ की जाएगी।
4. सदरित पत्र क्रमांक-2 अनुसार जिन जिलों ने अलग से ऑनलाइन खाता नहीं खुलवाया है वे तदनुसार बैंक खाता खुलवाकर उक्तानुसार कार्यवाही करें।
5. Cyber Treasury के माध्यम से भुगतान किए जाने की प्रक्रिया पत्र के साथ संलग्न है। जिसके बारे में दिनांक 14.06.2022 की Video Conferencing में बताया जा चुका है, जिस अनुसार जिला शिक्षा केन्द्र द्वारा कार्यवाही की जाना है।

6. NPS की राशि प्रतिमाह 10 तारीख के पूर्व जमा करने के लिए सहायक परियोजना समन्वयक (वित्त) एवं जिला परियोजना समन्वयक व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार रहेंगे।
7. जिन NPS कर्मचारियों का Treasury Employee Code अभी तक नहीं बना है उनका Treasury Employee Code जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय से शीघ्र बनवाने की प्रक्रिया की जाना है, ताकि Employee Code बनने के उपरांत Cyber Treasury के माध्यम से NPS जमा किया जा सके। जिन NPS कर्मचारियों का Treasury Employee Code अभी तक नहीं बना है उनके NPS जमा किए जाने की कार्यवाही पूर्व प्रक्रिया अनुसार ही की जाएगी, जिसकी जानकारी जिला शिक्षा केन्द्र द्वारा पृथक से राज्य कार्यालय को उपलब्ध कराई जाएगी।
8. जिन कर्मचारियों का पूर्व माहों का NPS जमा नहीं हुआ है, उन कर्मचारियों से NPS Statement प्राप्त कर प्रतिनियुक्ति के समय की Missing NPS की जानकारी प्राप्त करें। परीक्षण उपरांत Missing NPS की जानकारी राज्य कार्यालय को share की गई Google sheet के माध्यम से उपलब्ध कराएं।
9. राज्य शिक्षा केन्द्र के संदर्भित पत्र क्रमांक-1 अनुसार चाही गई जानकारी share की गई Google Sheet में अद्यतन कराया जाना सुनिश्चित करें।
संलग्न-उपरोक्तानुसार

(धनराजू एम)
संचालक
राज्य शिक्षा केन्द्र,
भोपाल म.प्र.

भोपाल, दिनांक : 04.07.22

पृ.क्र./राशिके/ वित्त/NPS/2022/4048
प्रतिलिपि-

1. आयुक्त लोक शिक्षण संचालनालय म.प्र. गौतम नगर की ओर सूचनार्थ।
2. संचालक, पेंशन म. प्र. शासन, भोपाल की ओर सूचनार्थ।
3. कलेक्टर, समस्त जिले म.प्र. की ओर सूचनार्थ।
4. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, समस्त जिले की ओर सूचनार्थ।
5. संयुक्त संचालक, समस्त सभाग की ओर सूचनार्थ।
6. जिला शिक्षा अधिकारी समस्त जिलों की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
7. सहायक परियोजना समन्वयक (वित्त) समस्त जिलों की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
8. विकासखण्ड स्रोत केन्द्र तथा जनशिक्षा केन्द्र समस्त जिलों की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

संचालक
राज्य शिक्षा केन्द्र

साइबर ट्रेजरी से प्रतिमाह एनपीएस की राशि जमा करने के पूर्व बीआरसी कार्यालय के डीडीओं में प्रतिनियुक्ति पर कार्यरत कर्मचारियों को जिला शिक्षा केन्द्र के डीडीओं में मेप करने की प्रक्रिया:-

1- सर्वप्रथम बीआरसी द्वारा डीडीओं लॉगिन के माध्यम से एजुकेशन पोर्टल पर लॉगिन करें। इसके पश्चात HRMIS Module में Payroll Management System पर क्लिक करें।



2- Payroll Management System में Request ->> Transfer Employee आप्शन को सिलेक्ट करें।



3- प्रतिनियुक्ति पर कार्यरत कर्मचारी जिनका वेतन बीआरसी से बनाया जाता है एवं एनपीएस काटा जाता है उनका पोर्टल में उपलब्ध यूनिक आई डी दर्ज करें जिससे समस्त विवरण प्रदर्शित होगा। पेमेंट अथॉरिटी कोड जिला शिक्षा केन्द्र का दर्ज करें तथा आफिस कोड बीआरसी कार्यालय का दर्ज किया जायेगा। रिमांक में एनपीएस हेतु कार्य दर्ज करें। माह जुलाई 2022 दर्ज करके रिक्वेस्ट सबमिट करें तथा जिले के जिला शिक्षा अधिकारी लॉगिन से इसको Approve करने की कार्यवाही की जायेगी तत्पश्चात उक्त कर्मचारी जिला शिक्षा केन्द्र के डीडीओं में वेतन जनरेट करने हेतु प्रदर्शित होगा।



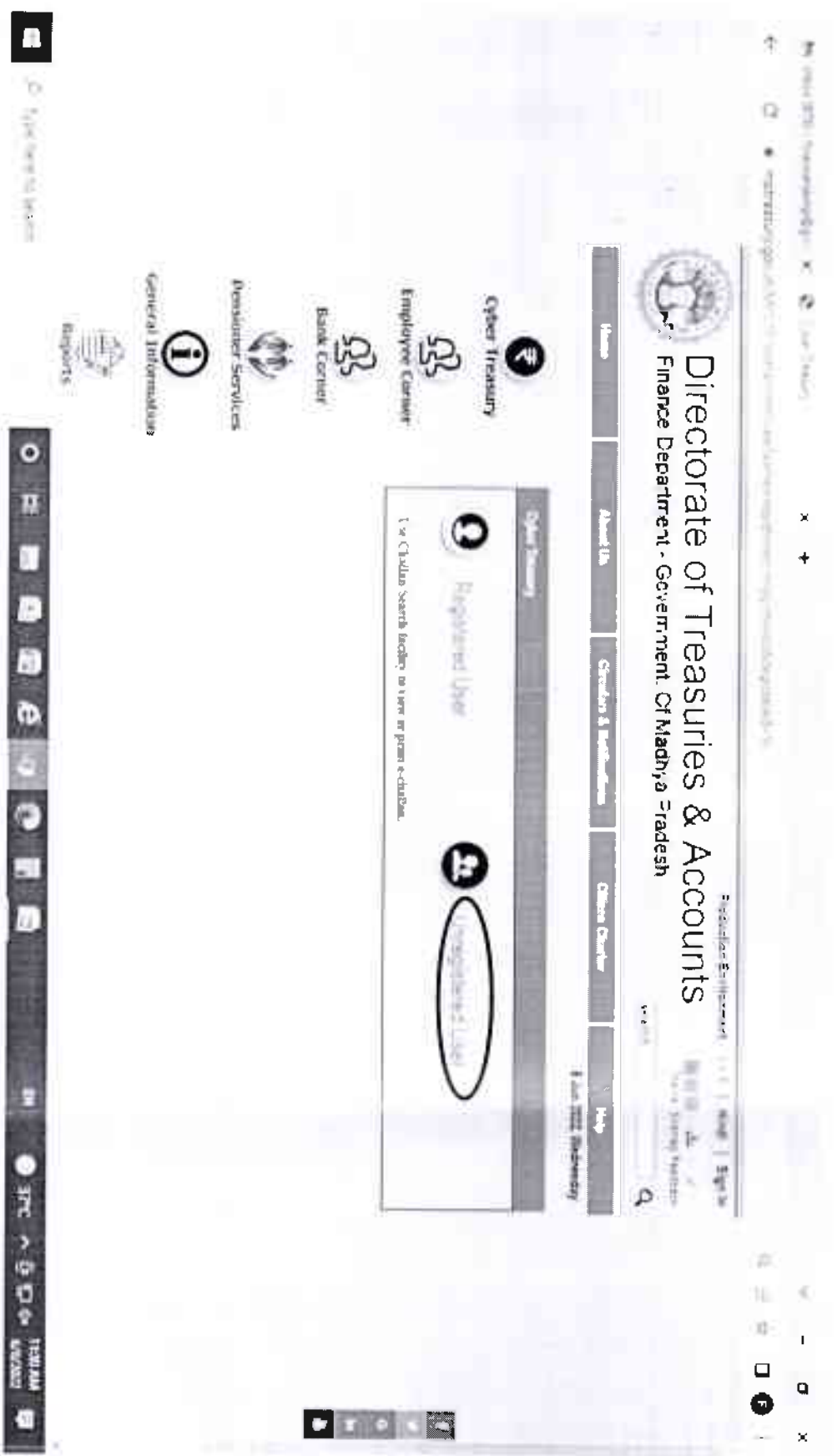
GO TO MPTREASURY.GOV.IN/



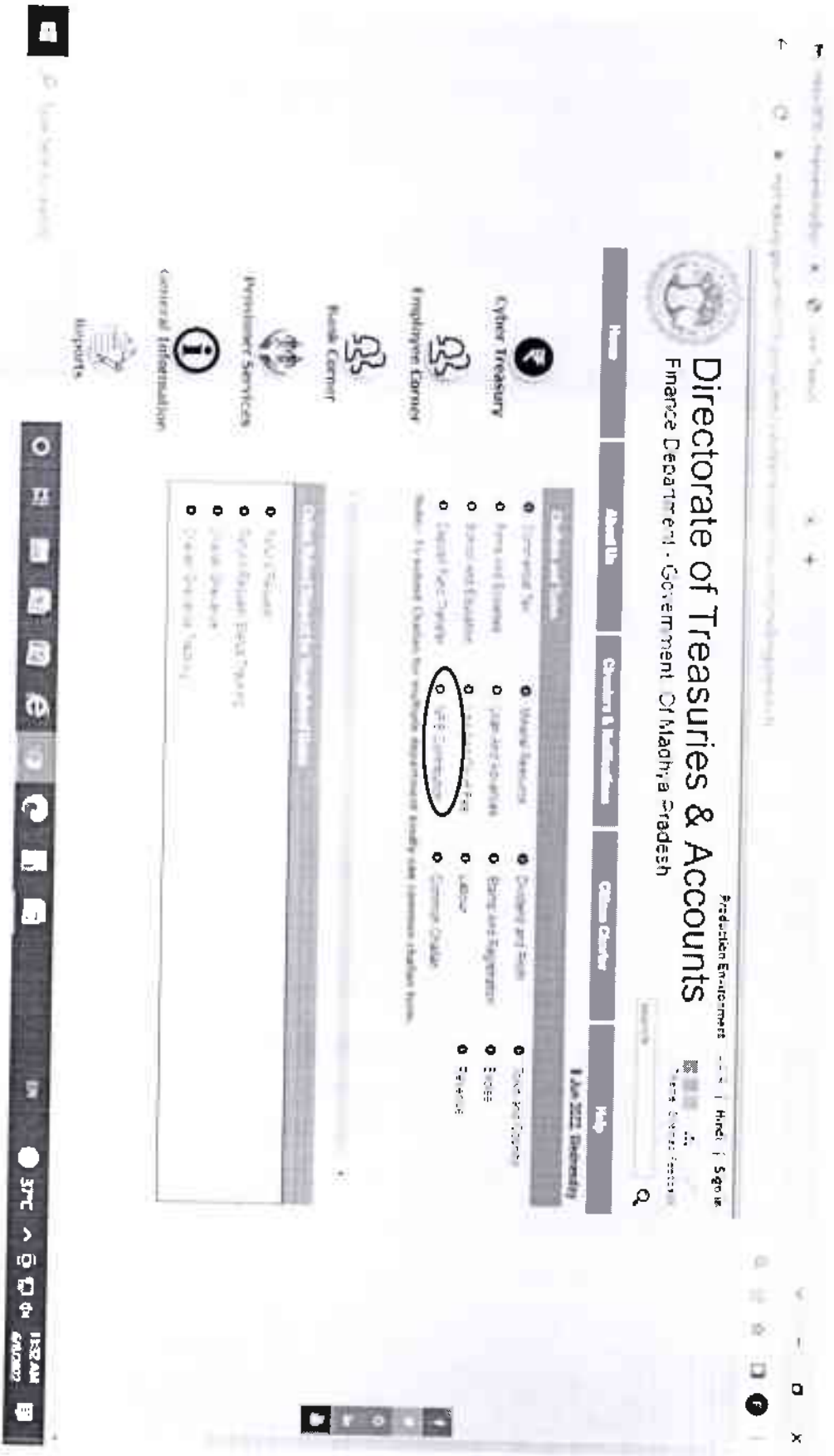
Click on cyber Treasury



Click on unregistered user



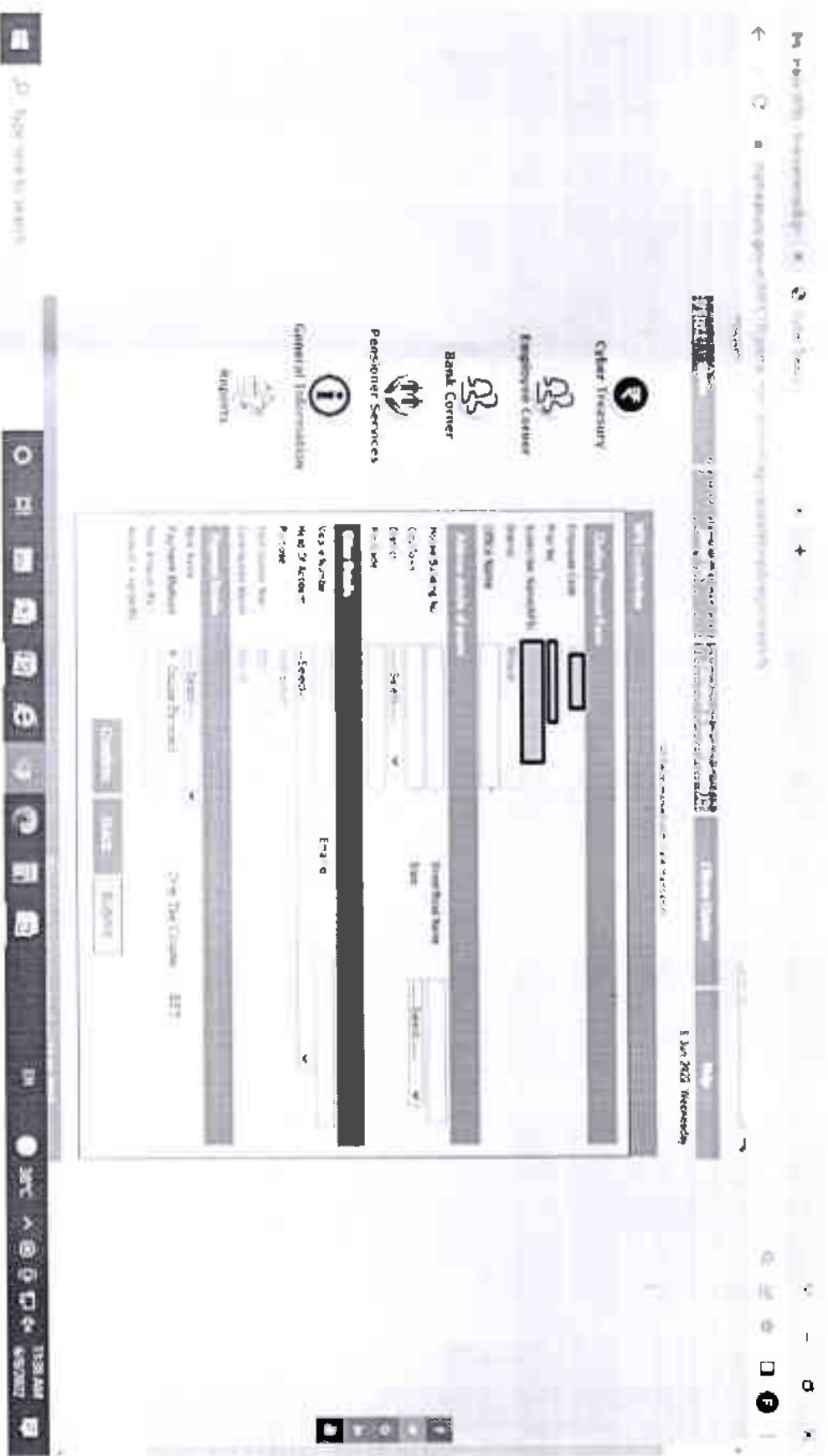
Click on NPS Contribution



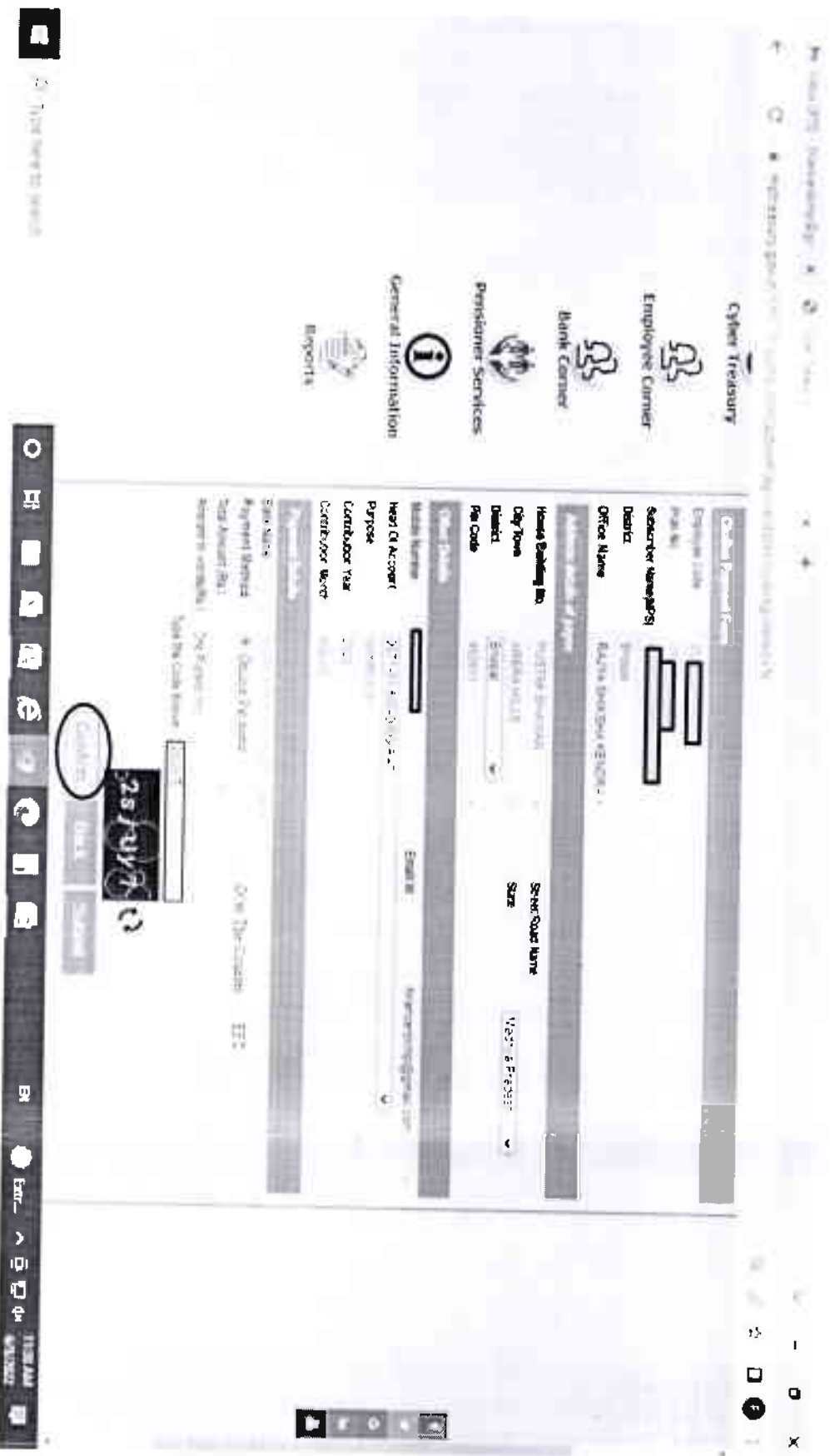
Fill Employee code, year, month and Purpose than validate

The screenshot displays the official website of the Directorate of Treasuries & Accounts, Finance Department - Government of Madhya Pradesh. The page features a navigation menu with the following items: Home, Alerts, Contact & Feedback, Online Service, and Search. The main content area is titled 'Check Payment Form' and includes a 'Validate' button, which is circled in red. Below the button, there are input fields for 'Employee Code', 'Year', 'Month', and 'Purpose'. The website also includes a footer with the text 'Directorate of Treasuries & Accounts, Finance Department - Government of Madhya Pradesh' and a search bar. The page is dated '1 Apr 2023, Wednesday'.

Fill all required information



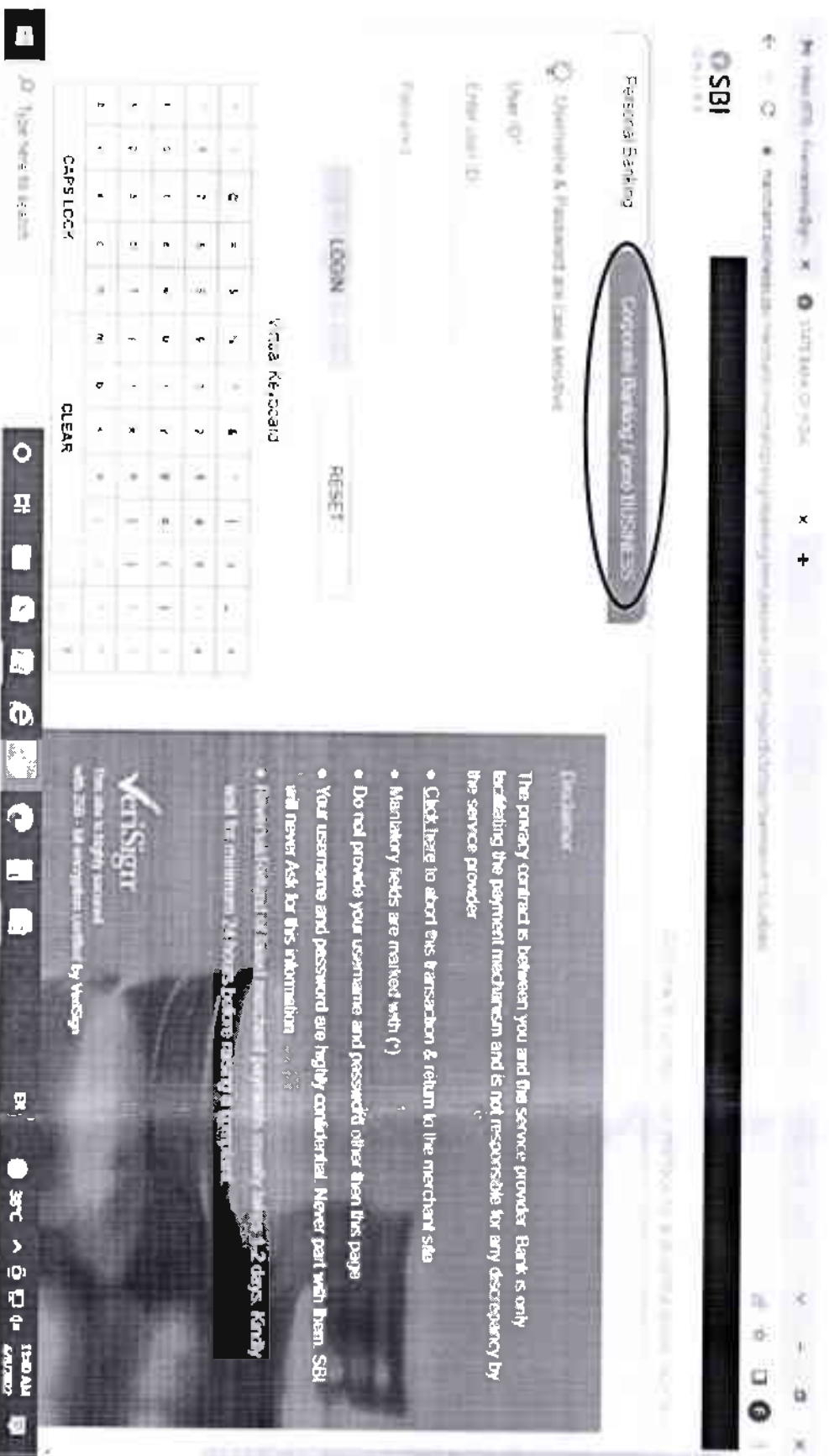
Fill information than click on
submit. it will link to bank server



Click on SBI net banking



Click on corporate banking and login with user ID and Password



The screenshot shows the SBI Corporate Banking login interface. At the top, there is a navigation bar with the SBI logo and the text "Personal Banking" and "Corporate Banking / your BUSINESS". A red circle highlights the "Corporate Banking / your BUSINESS" link. Below this, there are input fields for "User ID" and "Password", followed by "LOGIN" and "RESET" buttons. A CAPTCHA section is visible, featuring a grid of numbers and a "CAPS LOCK" indicator. A "Verba Ke-card" is also present. In the background, a privacy policy notice is partially visible, containing the following text:

Privacy

The privacy contract is between you and the service provider. Bank is only facilitating the payment mechanism and is not responsible for any discrepancy by the service provider.

- Click here to about this transaction & return to the merchant site
- Mandatory fields are marked with (*)
- Do not provide your username and password other than this page
- Your username and password are highly confidential. Never part with them. SBI will never Ask for this information.

For more information, please contact your nearest branch. 2 days. Kindly visit for minimum 24 hours before raising a request.

Verba Ke-card

The site is highly secured with 256-bit encryption. Issued by VerbaKe.

Select your bank account and recheck filled information than submit



- ▣ Fill OTP, received on your registered Mobile Number and submit. After successful transaction, It will redirect to MIP treasury and generate challan for further use.