कार्यालय संभागीय उपायुक्त
अनुसूचित जाति एवं जनजातीय कार्य
शहडोल संभाग शहडोल

क्रमांक / शिक्षा.स्था.3 / / मा.शि. / 2021 / 1812 दिनांक 27.7.2022

/ / आदेश / /

मध्यप्रदेश जनजातीय एवं अनुसूचित जाति शिक्षण संवग (सेवा एवं भर्ती नियम) 2018 के नियम 5 (4) (क) के अनुसार प्रोफेशनल एग्जामिनेशन बोर्ड, मध्यप्रदेश भोपाल द्वारा माध्यमिक शिक्षक पद हेतु आयोजित पात्रता परीक्षा परिणाम के आधार पर भर्ती हेतु विज्ञापन दिनांक 24.06.2021 को जारी किया गया । इस क्रम में जारी प्रतीक्षा सूची के अभ्यार्थियों के दस्तावेज सत्यापन उपरांत पात्र पाए गए अभ्यर्थियों को माध्यमिक शिक्षक के पद पर **हिन्दी** विषय में उनके नाम के समक्ष अंकित जिला अंतर्गत निम्नानुसार पदस्थ किया जाता है ।

S.No	NAME	Address	ROLLNO	RANK	SUB_NAME	SELECTED_ CATEGORY	Order Recommed Disctrict
1	UDAY SHANKAR SINGH	130 SANSARPUR SANSARPUR KORAON ALLAHABAD UTTAR PRADESH 212306	84762502	82	Hindi	UR/X/OP	Shahdol
2	MANVENDRA PRATAP SINGH	0 VILL AND POST KOSPHARA KALA THANA KORAON TEHSIL KORAON ALLAHABAD UTTAR PRADESH 212306	84762409	87	Hindi	UR/X/OP	Shahdol
3	YOGENDRA PRATAP SINGH	196 RAGOULI LAUNDI LAVKUSH NAGAR CHT MADHYA PRADESH 471515	84664444	257	Hindi	EWS/X/OP	Umaria
4	SEETA GURJAR	372 NEAR BSNL OFFICE BILAUNJI WAIDHAN SNG MADHYA PRADESH 486886	85097358	342	Hindi	UR/X/F	Anuppur
5	PRAVESH BUNDELA	VILLAGE BASARI POST BASARI TEHSIL RAJNAGAR DISTT CHHATARPUR CHT MADHYA PRADESH 471105	84940959	359	Hindi	GFUR/X/OP	Umaria
6	VIDYA TIWARI	16K C/O KUNJ BIHARI TIWARI VILLAGE - SIMRA KALAN POST - SUNWANI KALAN AMANGANJ PAN MADHYA PRADESH 488441	84835964	366	Hindi	UR/X/F	Anuppur
7	NIRMALA SINGH	WARD NO 5 BEHIND PADMADHAR COLONY DHEKHA VIDYA MANDIR SCHOOL HUZUR REW MADHYA PRADESH 486001	85087107	392	Hindi	UR/X/F	Shahdol

hsaing

S.No	NAME	Address	ROLLNO	RANK	SUB_NAME	SELECTED_ CATEGORY	Order Recommed Disctrict
8	SHAILJA TRIPATHI	WARD NO 8 VIILAGE SATHINI POST RAGHUNATHGANG REWA REW MADHYA PRADESH 486111	84669501	396	Hindi	GFUR/X/F	Shahdol
9	ANISH KUMAR SAKET	VILLAGE POST KANDAILA TEHSIL RAMPUR BAGHELAN SATNA SATNA SAT MADHYA PRADESH 485111	85074346	2767	Hindi	SC/X/OP	Anuppur
10	ANKIT BAGRI	S/O RAMDEV BAGRI VILLAGE MAHUTA POST CHORWARI TEHSIL RAGHURAJNAGAR SAT MADHYA PRADESH 485441	85073898	2952	Hindi	SC/X/OP	Anuppur
11	SAVITA VERMA	WARD NO 11 PURANI BASTI AMARPATAN AMARPATAN SAT MADHYA PRADESH 485775	85072967	4580	Hindi	GFSC/X/F	Anuppur

3. उपरोक्त नियुक्ति वेतनमान पी.बी.–2 (छठवां वेतनमान 9300-34800 + 3200 ग्रेड पे) का मध्यप्रदेश वेतन पुनरीक्षण नियम–2017 के अंतर्गत मैट्रिक्स में लेवल–8 में तत्स्थानी वेतनमान 32800–103600 के न्यूनतम वेतन रूपये 32800/–. अन्य भत्ते जो शासन द्वारा समय–समय पर देय हैं, के अंतर्गत मध्यप्रदेश शासन सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय भोपाल के ज्ञापन कमांक सी–3–13/2019/3/एक दिनांक 12.12. 2019 के बिंदु क. (ब) के अनुकम में म.प्र. जनजातीय एवं अनुसूचित जाति शिक्षण संवर्ग, (सेवा एवं भर्ती नियम) 2018 संशोधित नियम 14 (राजपत्र दिनांक 24 फरवरी 2020) अनुसार वेतनमान के न्यूनतम का प्रथम वर्ष 70 प्रतिशत, द्वितीय वर्ष 80 प्रतिशत, तृतीय वर्ष 90 प्रतिशत राशि स्टायपेंड के रूप में देय होगी। परिवीक्षा अवधि (3 वर्ष) सफलता पूर्वक पूर्ण करने पर वेतनमान में न्यूनतम वेतन दिया जाना प्रारंभ किया जाएगा ।

4. यह नियुक्ति अस्थायी रूप से तीन वर्ष की परिवीक्षा पर की जाती है । परिवीक्षा अवधि सफलता पूर्वक न करने पर म.प्र. जनजातीय एवं अनुसूचित जाति शिक्षण संवर्ग, (सेवा एवं भर्ती नियम) 2018 संशोधित नियम 14 (राजपत्र दिनांक 24 फरवरी 2020) के तहत कार्यवाही की जा सकेगी ।

5. संबंधित अभ्यर्थी को मध्यप्रदेश शासन वित्त विभाग की अधिसूचना कमांक एफ–5/एक/05/नि/चार दिनांक 02.04.2005 के अनुसार दिनांक 01.01.2005 के पश्चात मध्यप्रदेश शासन के अधीन सिविल सेवा अथवा सिविल पदों पर नियुक्त अधिकारियों /कर्मचारियों को मध्यप्रदेश शासन वित्त विभाग के ज्ञापन कमांक एफ–9/3/03/नियम/चार दिनांक 13.04.2005 के प्रावधान अनुसार परिभाषित अंशदान पेंशन योजना लागू होगी ।

6. संबंधित अभ्यर्थी को आदेश दिनांक से 07 दिवस में पदस्थापना स्थल पर उपस्थिति देनी होगी । माध्यमिक शिक्षक पद पर उपस्थिति के समय संबंधित अभ्यर्थी को निम्नानुसार दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे । समस्त अभ्यर्थी आवश्यक समस्त अभिलखों की मूलप्रति एवं उसकी 3 स्वप्रमाणित प्रतियों के सेट साथ में लायेंगे । अभिलेखों का सत्यापन मूल दस्तावेज से जिले के सहायक आयुक्त/जिला संयोजक, जनजातीय कार्य एवं अनुसूचित जाति विकास अथवा उनके द्वारा अधिकृत अधिकारी के समक्ष कराएगें जिसकी सूची निम्नानुसार है :–

I. नियुक्ति आदेश
II. 6 पासपोर्ट साइज फोटो, आधार कार्ड, रजिस्टर्ड मोबाई नंबर, ई–मेल एड्रेस

III. जाति प्रमाण पत्र (सक्षम स्तर से जारी किया हुआ नवीनतम अनुसूचित जनजाति अनुसूचित जाति, अन्य पिछडा वर्ग एवं EWS)

IV. मूल निवासी प्रमाण पत्र

V. निःशक्तता / दिव्यांगता का प्रमाण पत्र–न्यूनतम 40 प्रतिशत दिव्यांगता का मेडिकल बोर्ड का वैद्य प्रमाण पत्र (जिन अभ्यर्थियों की नियुक्ति दिव्यांग श्रेणी में हुई है । अतिथि शिक्षक के अनुभव प्रमाण पत्र के आधार पर हुई है)

VI. अतिथि अनुभव प्रमाण पत्र (जिन अभ्यर्थियों की नियुक्ति अतिथि शिक्षक के अनुभव प्रमाण पत्र के आधार पर हुई है)।

VII. शासकीय सेवा की स्थिति में विभागीय अनुमति (NOC) अथवा विभागीय अनुमति न होने की स्थिति में संबंधित विभाग को प्रस्तुत सेवा से त्याग पत्र की पावती प्रति।

VIII. अभ्यर्थी के शैक्षणिक प्रमाण पत्र।

IX. प्रोफेशनल एक्जामिनेशन बोर्ड द्वारा जारी स्कोरकार्ड ।

X. चरित्र सत्यापन के संबंध में सामान्य प्रशासन विभाग के परिपत्र क्रमांक एफ सी–3 / 15 / 2012 / 1 / तीन दिनांक 24.11.2012 के अनुसार शपथ पत्र (परिशिष्ट–एक)।

7. संबंधित अभ्यर्थी की पदस्थापना जिला मुख्यालय पर पदभार ग्रहण करने के उपरांत जिला अधिकारी द्वारा दी गई पदस्थापना संस्था में पदभार ग्रहण करेंगे। नियुक्ति आदेश जारी होने के दिनांक से 07 दिवस के भीतर मेडिकल बोर्ड का चिकित्सा प्रमाण पत्र भी प्रस्तुत करना होगा ।

8. यह नियुक्ति पूर्णतः अस्थाई होगी एवं इसक किसी भी समय एक माह का नोटिस देकर या उसके बदले में एक माह का वेतन तथा भत्ते देकर समाप्त की जा सकेगी । नोटिस दिए जाने के पहले या बाद में यदि अभ्यर्थी अपने कार्य से बिना पूर्व अनुमति के अनुपस्थित रहेंगे तो यह माना जावेगा कि उन्होने अनुपस्थिति की तिथि से बिना नोटिस दिये सेवा छोड दी है, ऐसी स्थिति में अभ्यर्थी को एक माह का अथवा नोटिस की अवधि में जितनी अवधि कम होगी, उतनी अवधि का वेतन तथा भत्तों का भुगतान करना होगा ।

9. परिवीक्षा अवधि, स्थाईकरण, वरिष्ठता, पदोन्नति आदि विषय मध्यप्रदेश सिविल सेवा (सेवा की सामान्य शर्ते) नियम 1961 एवं भर्ती नियम 2018 के प्रावधामों के अंतर्गत शासित होंगे तथा वरिष्ठता का निर्धारण विभाग द्वारा नियुक्ति हेतु निर्धारित किये गये मापदण्डों के अनुसार किया जावेगा ।

10. परिवीक्षा अवधि में अनाधिकृत अनुपस्थिति पर परिवीक्षा अवधि, अनुपस्थिति की अवधि तक के लिए आगे बढा दी जायेगी ।

11. संबंधित का आगामी 3 वर्षो तक सामान्य स्थानांतरण नहीं किया जाएगा ।

12. अनुसूचित क्षेत्रों में पदस्थ कर्मचारियों को शासन नियम अनुसार अनुसूचित क्षेत्र भत्ता नियमानुसार दिया जायेगा ।

13. आवासीय विद्यालयों में जहॉ आवासीय सुविधा उपलब्ध है, उन विद्यालयों में आवास आवंटन की पात्रता होगी ।

14. इस जारी आदेश में पदस्थापना जिले में की गई है, जिला अंतर्गत रिक्त पद वाली 05 संस्थाओं का विकल्प अभ्यर्थी से प्राप्त कर अभ्यर्थी द्वारा दिये गए विकल्प पर पदस्थापना मेरिट एवं मापदंडो अनुसार की जा सकेगी यथा संभव प्रथम विकल्प वाली संस्था में पदस्थापना की जावे।

15. जिले में पद रिक्त नही होने की स्थिति में जिले से बाहर पदस्थापना मुख्यालय के अनुमोदन उपरांत की जावेगी ।

विशेष टीपः— यदि चरित्र / जाति / निःशक्तता / शैक्षणिक इत्यादि दस्तावेज सत्यापन की रिपोर्ट में गलत या असत्य पाये जाते हैं अथवा अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत प्रमाण पत्र भविष्य में कभी भी फर्जी अथवा असत्य पाये जाते हैं तो संबंधित की नियुक्ति तत्काल प्रभाव से समाप्त की जावेगी ।

संभागीय उपायुक्त
अनुसूचित जाति एवं जनजातीय कार्य
शहडोल संभाग शहडोल

पृ.कमांक / शिक्षा.स्था.3 / / मा.शि. / 2021 / 1812-A दिनांक 27-7-2022
प्रतिलिपिः—

1. विशेष सहायक मान. मंत्रीजी, म.प्र. शासन जनजातीय कार्य विभाग भोपाल ।
2. प्रमुख सचिव, म.प्र. शासन जनजातीय कार्य विभाग मंत्रालय भोपाल ।
3. सचिव, म.प्र. शासन वित्त विभाग मंत्रालय भोपाल ।
4. महालेखाकार म.प्र. ग्वालियर ।
5. आयुक्त, जनजातीय कार्य म.प्र. भोपाल ।
6. आयुक्त, शहडोल संभाग शहडोल ।
7. कलेक्टर शहडोल,उमरिया, अनुपपुर ।
8. सहायक आयुक्त, जनजातीय कार्य शहडोल,उमरिया, अनुपपुर की ओर सूचनार्थ कर निर्देशित किया जाता है कि आपके जिले में पदांकित संबंधित सभी अभ्यर्थियों की उपस्थिति की व्यवस्था सुनिश्चित करें एवं पदांकित अभ्यर्थियों के दस्तावेजों का मूल अभिलेखों से मिलान कर संतुष्ट होने पर ही पदांकित संस्था में पदभार ग्रहण करने हेतु निर्देशित करें । दस्तावेज सत्यापन अथवा अभ्यर्थी की योग्यता / पात्रता के संबंध में कोई विसंगति पाए जाने पर इस कार्यालय को तत्काल सूचित कर मार्गदर्शन प्राप्त करें ।
9. जिला कोषालय अधिकारी शहडोल,उमरिया, अनुपपुर ।
10. संबंधित विकास खण्ड शिक्षा अधिकारी जिला शहडोल,उमरिया, अनुपपुर ।
11. संबंधित संकुल प्राचार्य शा.उ.मा.वि. / हाई सकूल जिला शहडोल,उमरिया, अनुपपुर ।
12. चयनित अभ्यर्थियों को भेजकर निर्देशित किया जाता है कि उपरोक्त नियुक्ति आदेश में विहित शर्तो से सहमत होने की दशा में पदांकित जिले के सहायक आयुक्त / जिला संयोजक को अपनी उपस्थिति देवें ।

संभागीय उपायुक्त
अनुसूचित जाति एवं जनजातीय कार्य
शहडोल संभाग शहडोल

परिशिष्ट –1

// शपथ पत्र //

प्रारूप फोटो

मैं..................................आयु...........पुत्र/पुत्री/पत्नि ....
निवासी.. शपथपूर्वक कथन करता/करती हूँ–

1. यह मेरा चयन............................पद पर हुआ हैं ।
2. यह कि मेरा चरित्र उत्तम है ।
3. यह कि मुझे आज दिनांक तक कभी भी किसी भी आपराधिक मामले में गिरफ्तार नहीं किया गया हैं ।
4. यह कि मुझ पर आज दिनांक तक किसी भी पुलिस थाने या न्यायालय में भारतीय दण्ड संहिता अथवा अन्य किसी विधि के अधीन किसी भी प्रकार कोई आपराधिक मामला दर्ज नहीं हुआ है और न ही ऐसा कोई मामला लंबित है ।
5. यह कि आज दिनांक तक मुझे किसी भी अपराध के लिये न्यायालय द्वारा दोषी नहीं ठहराया गया है और न ही शासकीय सेवा में चयन हेतु वर्जित किया गया हैं ।
6. यह कि आज दिनांक तक मुझे किसी भी विश्वविधालय या किसी भी अन्य शैक्षणिक प्राधिकरण/संस्था द्वारा किसी भी परीक्षा में बैठने से वर्जित नहीं किया गया है और न ही निष्कासित किया गया हैं ।
7. यह कि मैने भर्ती प्रकिया में जो भी जानकारियाँ दी है एवं जो दस्तावेज प्रस्तुत किये है, वे पूर्णतः सही एवं सत्य हैं ।
8. यह कि यदि मेरे द्वारा जो जानकारियां दी गई है और जो दस्तावेज प्रस्तुत किये गये है, यदि उनमें कोई भी जानकारी/दस्तावेज असत्य पाये जाते हैं तो मेरी सेवा तत्काल समाप्त की जा सकेगी तथा मेरे विरूद्व असत्य शपथ–पत्र प्रस्तुत करने के लिए भी आपराधिक प्रकरण दर्ज किया जा सकेगा जो कि मुझे स्वीकार एवं मान्य होगा ।
9. यह भी घोषणा करता/करती हूं कि यदि मेरा नियुक्ति आदेश चरित्र सत्यापन की प्रत्याशा में जारी किया जाता है और यदि चरित्र सत्यापन रिर्पोट प्राप्त होने पर मुझे शासकीय सेवा के अयोग्य पाया जाता है तो मेरी नियुक्ति तत्काल प्रभाव से समाप्त की जा सकेगी, जिसका पूर्ण उत्तरदायित्व मेरा होगा ।
10. यह कि मेरी दो से अधिक जीवित संतान में किसी का जन्म 26 जनवरी 2001 को या उसके पश्चात् नहीं हुआ हैं ।

शपथग्रहिता

सत्यापन

मैं उपरोक्त शपथग्रहिता ....सत्यापित करता/करती हूं कि इस शपथ–पत्र की कंडिका कमांक 1 लगायत 9 में दी गई समस्त जानकारियां मेरे ज्ञान में एवं विश्वास के अनुसार पूर्णतः सत्य एवं सही हैं, जिनका सत्यापन आज दिनांक ....को...........में किया गया हैं ।

शपथग्रहिता